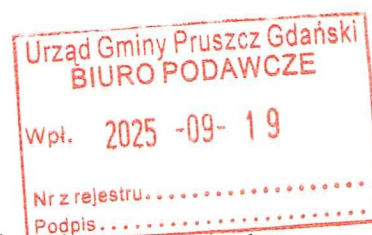


ZŁOŻONO OSOBIŚCIE



Protokół

W dniu **05.09.2025 r.** o godz. **17:45** odbyło się Zebranie Wiejskie Sołectwa Rotmanka.

Porządek zebrania:

- I. Otwarcie zebrania i stwierdzenie quorum
- II. Propozycje i omówienie projektów wniosków dotyczących przedsięwzięć z funduszu sołeckiego na rok 2026
- III. Głosowanie oraz podjęcie uchwały dotyczącej wniosku związanego z funduszem sołeckim na rok 2026
- IV. Sprawy sołeckie
- V. Wolne wnioski
- VI. Zamknięcie zebrania

Ad. I.

Zebranie otworzył i prowadził Sołtys **Mirosław Sulewski**, który powitał zgromadzonych mieszkańców. Ponieważ nie stwierdzono quorum, wyznaczono nowy termin na godz. **18:00**, po której zebranie zostało wznowione.

Na protokolanta wyznaczono **Pana Dominika Sikorskiego**.

Sołtys zaproponował porządek obrad, który został przyjęty jednogłośnie.

Według listy obecności w zebraniu uczestniczyło **12 osób**.

Ad. II.

Sołtys, za pomocą prezentacji, przedstawił przedsięwzięcia zrealizowane z funduszu sołeckiego w roku 2025. Wszystkie zostały wykonane w 100%. Pozostałą kwotę **745 zł** zaproponował przenieść na inne przedsięwzięcie podczas najbliższego zebrania wiejskiego, które odbędzie się najpóźniej **15.10.2025 r.**

Sołtys poinformował, że prezentacja przedstawiona na zebraniu, protokół oraz pozostałe dokumenty będą dostępne na stronie facebookowej sołectwa oraz na stronie internetowej: **rotmanka.pruszczgdanski.pl**.

Przekazał również, że w dniu **25.08.2025 r.** odbyło się spotkanie Rady Sołeckiej, Radnej Ewy Romik oraz Sołtysa, podczas którego spośród propozycji z ankiety wybrano i opracowano wniosek do funduszu sołeckiego na rok 2026. Propozycje przedstawiają się następująco:

1. **Remont i uzupełnienie braku chodnika** przy ul. Borówkowej (działka nr 1192) – przeznaczyć **25 000 zł**
2. **Projekt budowy skateparku** przy ul. Sportowej 1 (działka nr 1957) – przeznaczyć **20 000 zł**
3. **Zakup urządzenia AED wraz z akcesoriami** (AED treningowe, skrzynka z elementami montażowymi) – przeznaczyć **12 000 zł**

My

4. Wydarzenia integracyjne, edukacyjne i ekologiczne:

- „Operacja Czysta Rotmanka”
- „Dzień Dziecka” wspólnie ze szkołą
- „Ocalić od zapomnienia”
- Piknik Rodzinny
– przeznaczyć **6 000 zł**

5. Upiększanie wsi, w ramach którego przewiduje się m.in.:

- zakup maks. 2 ławek,
- zakup drobnych narzędzi wraz z materiałami eksploatacyjnymi do utrzymania porządku i roślinności,
- zakup roślin,
- wykonanie i montaż oklejenia przystanku przy ul. Raciborskiego,
- uzyskanie mapy projektowej z Urzędu Powiatu Gdańskiego do celów małej architektury (ławki, kosze na śmieci) na terenach gminnych sołectwa Rotmanka.
– przeznaczyć **9 010,80 zł**

Przeprowadzono dyskusję nad potrzebami sołectwa Rotmanka i propozycjami do funduszu sołectkiego na rok 2026. Wszyscy obecni mieszkańcy zgodzili się, że wszystkie propozycje są istotne i potrzebne.

Ustalono również, że większe inwestycje powinny znaleźć się we wniosku do budżetu gminy Pruszcz Gdański, m.in.:

- rozbudowa Szkoły Podstawowej w Rotmance wraz ze świetlicą,
- budowa miejsca integracji na terenie szkoły wraz z wiatą (wg projektu z funduszu sołectkiego 2025),
- dofinansowanie projektu skateparku przy ul. Sportowej,
- budowa placu zabaw przy ul. Lipowej (wg projektu z funduszu sołectkiego 2024),
- budowa ul. Zaczarowanej (wg projektu z budżetu gminy na 2025 r.),
- wymiana oświetlenia na energooszczędne – kolejne etapy (wg projektu gminy na 2025 r.),
- projekt i budowa ścieżki pieszo-rowerowej wraz z oświetleniem od ul. Jagodowej w kierunku Juszkowa (działka nr 163),
- modernizacja placu zabaw przy ul. Sportowej,
- budowa ul. Bajki (działka nr 316/78),
- rewitalizacja ścieżek edukacyjnych w lesie przy ul. Leśnej,
- projekt małej architektury na terenach gminnych sołectwa Rotmanka,
- montaż monitoringu w newralgicznych miejscach miejscowości.

Sołtys poinformował, że propozycje te zostaną złożone do budżetu gminy na rok 2026 w osobnym wniosku.

Ad. III.

Przeprowadzono głosowanie dotyczące wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego na rok 2026.

W głosowaniu wzięło udział: **11 osób**

- 11 osób – za
- 0 osób – przeciw
- 0 osób – wstrzymało się

Jednogłośnie przyjęto propozycję wniosku i podjęto **Uchwałę nr 2/2025** w sprawie przyznania środków z funduszu sołeckiego na rok 2026.

Ad. IV.

Poruszono problem obiektów w Rotmance wynajmowanych pracownikom z zagranicy. Zwrócono uwagę na:

- problem ze śmieciami przy części tych obiektów,
 - uciążliwy hałas w porze nocnej,
 - brak porządku w zakresie roślinności (drzew i krzewów) na terenach gminnych przylegających do prywatnych posesji,
 - brak monitoringu w miejscach publicznych,
 - konieczność częstszych patroli Policji i Straży Gminnej,
 - potrzebę ustawienia radaru na ul. Raciborskiego z uwagi na nadmierną prędkość pojazdów,
 - uciążliwości związane z terenami sportów motorowych na terenie Gdańska przylegającymi do Rotmanki.
-

Ad. V.

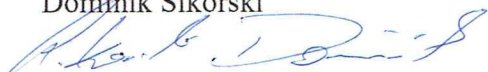
Nie zgłoszono wolnych wniosków.

Ad. VI.

Sołtys **Mirosław Sulewski** zakończył zebranie o godz. **19:30**.

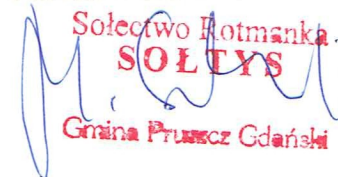
Protokołował:

Dominik Sikorski



Sołtys:

Mirosław Sulewski



Sołectwo Rotmanka
SOLTYS
Gmina Pruszczyk Gdański

Załączniki:

1. Lista obecności
2. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim
3. Uchwała nr 2/2025 Zebrania Wiejskiego
4. Wniosek o przyznanie środków z funduszu sołeckiego na rok 2026
5. Wyniki ankiety dotyczącej funduszu sołeckiego na rok 2026



Uchwała Nr 2/2025
Zebrania Wiejskiego Sołectwa Rotmanka
z dnia 05.09.2025

w sprawie uchwalenia Wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego

Na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołecim (Dz. U. poz. 301 ze zm.) oraz § 5 ust. 1, 2 Statutu Sołectwa – Zebranie Wiejskie Sołectwa Rotmanka postanawia co następuje:

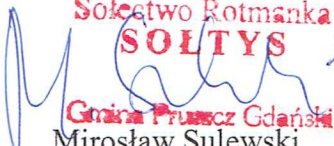
§ 1

Uchwala się wniosek o przyznanie środków z funduszu sołeckiego, wyodrębnionego w budżecie Gminy Pruszcz Gdański na rok 2026 , na realizację zadań służących poprawie warunków życia mieszkańców – stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Sołtysowi.

Przewodniczący Zebrania – Sołtys


Sołectwo Rotmanka
SOLTYS
Gmina Pruszcz Gdański
Mirosław Sulewski

ZŁOŻONO OSOBIŚCIE



Rotmanka, dnia 05.09.2025

Sołectwo Rotmanka

Wójt Gminy Pruszcz Gdański
Zakątek 1
83-000 Juszkowo

WNIOSEK O PRYZYCNANIE ŚRODKÓW Z FUNDUSZU SOŁECKIEGO na rok 2026

Na podstawie art. 5 ust. 1-4 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. poz. 301 ze zm.) i uchwały Nr XXXIX/13/2018 Rady Gminy Pruszcz Gdański z dnia 16 lutego 2018 r. w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie w budżecie gminy Pruszcz Gdański środków stanowiących fundusz sołecki, a także uchwały Nr. 2/2025 zebrania sołectwa Rotmanka z dnia 05.09.2025r. wnoszę o uwzględnienie w projekcie budżetu następujących przedsięwzięć do wykonania w roku budżetowym 2026

Lp.	Nazwa przedsięwzięcia /miejsce realizacji przedsięwzięcia (miejscowość, obręb geodezyjny, działka, zakres, itd.)	Szacowana kwota przedsięwzięcia w zł. ²	Planowany termin realizacji	
			Od dd-mm-rr	Do dd-mm-rr
1.	Remont i uzupełnienie chodnika przy ul. Borówkowej działka nr 1192	25.000 zł	02-01-2026	20-12-2026

2.	Projekt budowy skateparku przy ul. Sportowej 1 działka nr 1957	20.000 zł	02-01-2026	20-12-2026
3.	Zakup urządzenia AED wraz z akcesoriami	12.000 zł	02-01-2026	01-11-2026
4.	Wydarzenia integracyjne, edukacyjne i ekologiczne	6.000 zł	01-03-2026	20-12-2026
5.	Poprawa estetyki wsi	5.010,80 zł	02-01-2026	20-12-2026
6.	Opracowanie projektu zagospodarowania terenu pod budowę małej architektury na terenie sołectwa Rotmanka	4000 zł	02-01-2026	20-12-2026
RAZEM:		72.010,80		

Szacowane wydatki budżetu związane z realizacją zadań wyniosą
Siedemdziesiąt dwa tysiące dziesięć 80/100 zł.
(słownie)

¹ Planowane przedsięwzięcie powinno być zgodne z zadaniami własnymi gminy, Programem Rozwoju Gminy Pruszcz Gdański do roku 2020+ przyjętym przez Radę Gminy Pruszcz Gdański uchwałą Nr XL/25/2018 z dnia 26 marca 2018 r. oraz służyć poprawie warunków życia mieszkańców.
² Wniosek może dotyczyć więcej niż jednego przedsięwzięcia, przy czym ich łączny koszt nie może przekraczać kwoty funduszu sołeckiego przyznanej sołectwu na dany rok budżetowy.

UWAGA!

Przy podejmowaniu decyzji o przeznaczeniu środków funduszu sołeckiego na dany rok budżetowy należy rozważyć konieczność zabezpieczenia środków na eksploatację i utrzymanie przedsięwzięć realizowanych w latach poprzednich, np.: paliwo, serwis, przegląd, zakup części eksploatacyjnych do urządzeń, itp.

Ad.1 (Remont i uzupełnienie chodnika przy ul. Borówkowej działka nr 1192)

Remont będzie polegał na położeniu kostki brukowej oraz ewentualnej wymianie krawężników. Celem remontu chodnika ma być poprawa bezpieczeństwa i komfortu osób korzystających z drogi gminnej.

Utrzymanie infrastruktury drogowej należy do zadań własnych gminy. Remont przyczyni się do poprawy komunikacji i ułatwi życie mieszkańcom, co będzie miało wpływ na warunki ich życia. Przedsięwzięcie jest zgodne z celem operacyjnym Nr 1.1 Programu Rozwoju Gminy Pruszcz Gdański – „dalszy rozwój infrastruktury drogowej w gminie”¹¹

Ad.2 (Projekt budowy skateparku przy ul. Sportowej 1 działka nr 1957)

Projekt budowy skateparku będzie obejmował następujące etapy i zadania:

Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień i pozwoleń.

Zgodność z zadaniami własnymi gminy Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506), do zadań własnych gminy należą w szczególności:

- sprawy kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych (pkt 10),
- zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty w zakresie ładu przestrzennego, gospodarki nieruchomościami oraz terenów rekreacyjnych i zieleni gminnej (pkt 1 i 12),
- sprawy porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli (pkt 14).

Budowa skateparku mieści się bezpośrednio w katalogu zadań własnych gminy, gdyż dotyczy tworzenia infrastruktury sportowo-rekreacyjnej, wspierania aktywności fizycznej mieszkańców, a także poprawy bezpieczeństwa poprzez zapewnienie legalnego i kontrolowanego miejsca do uprawiania sportów ekstremalnych.

Realizacja przedsięwzięcia przyczyni się do:

- zwiększenia oferty rekreacyjno-sportowej w Rotmance i gminie Pruszcz Gdański,
- poprawy jakości i bezpieczeństwa przestrzeni publicznej,
- integracji różnych grup społecznych wokół nowej infrastruktury,
- stworzenia miejsca do organizacji lokalnych wydarzeń sportowych, pokazów i warsztatów dla dzieci i młodzieży.

Tym samym inwestycja bezpośrednio wpłynie na poprawę warunków życia mieszkańców, zarówno pod względem zdrowia i aktywności, jak i atrakcyjności miejsca zamieszkania.

Projekt skateparku wpisuje się w powyższe cele poprzez:

- stworzenie miejsca dedykowanego młodzieży, dotychczas pozbawionej infrastruktury dostosowanej do jej potrzeb,
- promowanie zdrowego trybu życia,
- zapewnienie alternatywy wobec spędzania czasu w sposób bierny lub w miejscach do tego nieprzystosowanych (chodniki, parkingi, ulice).

Projekt budowy skateparku przy ul. Sportowej 1 jest zgodny z zadaniami własnymi gminy określonymi w art. 7 ustawy o samorządzie gminnym, wpisuje się w cele strategiczne Programu Rozwoju Gminy Pruszcz Gdański do roku 2020+4 i bezpośrednio przyczyni się do poprawy warunków życia mieszkańców poprzez rozwój infrastruktury sportowo-rekreacyjnej oraz zwiększenie bezpieczeństwa i atrakcyjności przestrzeni publicznej.

Ad.3 (Zakup urządzenia AED wraz z akcesoriami)

Zakup urządzenia AED wraz z AED treningowym, skrzynką zabezpieczającą oraz niezbędnymi akcesoriami do montażu – działka nr 949/8 (w pobliżu terenu zaprojektowanego miejsca integracji wraz z wiatą w Rotmance).

Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) do zadań własnych gminy należy m.in.:

- ochrona zdrowia (pkt 5),
- porządek publiczny i bezpieczeństwo obywateli (pkt 14),
- zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty w zakresie kultury fizycznej, turystyki i terenów rekreacyjnych (pkt 10).

Zakup defibrylatora AED wraz z urządzeniem treningowym jest przedsięwzięciem wprost realizującym powyższe zadania własne. Wyposażenie przestrzeni publicznej w AED umożliwi mieszkańcom szybką reakcję w sytuacjach zagrożenia życia, poprawi poziom bezpieczeństwa i wpisze się w system ochrony zdrowia lokalnej społeczności.

Wśród celów i działań strategicznych wskazano m.in.:

- poprawę jakości życia mieszkańców poprzez zapewnienie bezpieczeństwa i dostępności usług publicznych,
- rozwój infrastruktury społecznej służącej aktywności, integracji i ochronie zdrowia,
- promowanie postaw prozdrowotnych i działań edukacyjnych,
- wznacanie kapitału społecznego poprzez aktywne włączanie mieszkańców w realizację przedsięwzięć lokalnych.

Projekt zakupu AED i AED treningowego wpisuje się w te cele poprzez:

- stworzenie bezpiecznej przestrzeni publicznej wokół miejsca integracji i rekreacji,
- edukację i przygotowanie mieszkańców do udzielania pierwszej pomocy,
- budowanie poczucia odpowiedzialności i solidarności lokalnej wspólnoty.

Inwestycja wpłynie na poprawę warunków życia poprzez:

- zwiększenie bezpieczeństwa mieszkańców i osób odwiedzających Rotmankę,
- zapewnienie szybkiego dostępu do sprzętu ratującego życie w przestrzeni publicznej,
- podniesienie świadomości i umiejętności w zakresie udzielania pierwszej pomocy,
- wzrost atrakcyjności miejsca integracji społecznej dzięki wyposażeniu go w elementy prozdrowotne i edukacyjne.

Przedsięwzięcie obejmuje:

1. Zakup urządzenia AED (defibrylator automatyczny) przeznaczonego do użytku publicznego.
 2. Zakup AED treningowego – umożliwiającego przeprowadzanie szkoleń dla mieszkańców.
 3. Zakup skrzynki zabezpieczającej do AED wraz z elementami montażowymi (ochrona przed warunkami atmosferycznymi i dostępem osób niepowołanych).
 4. Dostawę urządzeń na wskazaną lokalizację (działka nr 949/8 – teren miejsca integracji z wiatą).
 5. Montaż skrzynki i urządzenia AED – zostanie wykonany przez mieszkańców Rotmanki jako wkład własny w realizację zadania.
 6. Organizację bezpłatnych szkoleń praktycznych z obsługi AED dla mieszkańców z wykorzystaniem urządzenia treningowego.
- Zakupy inwestycyjne:
 - 1 szt. AED z zestawem elektrody + baterie + tablice informacyjne -6200 zł
 - 1 szt. AED treningowe z akcesoriami- 3000zł
 - 1 szt. skrzynki zabezpieczającej z alarmem i elementami montażowymi-2800 zł
 - Usługi:
 - dostawa urządzeń,
 - ewentualny serwis gwarancyjny i pierwsza kalibracja sprzętu.
 - Inne koszty:
 - materiały montażowe- (narzędzia i montaż urządzenia jako wkład mieszkańców),

Zakup urządzenia AED wraz z wyposażeniem i AED treningowym na działce nr 949/8 jest przedsięwzięciem mieszczącym się w katalogu zadań własnych gminy oraz w pełni zgodnym z Programem Rozwoju Gminy Pruszcz Gdański do roku 2020+. Projekt przyczyni się do zwiększenia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia mieszkańców, poprawy jakości życia oraz integracji społecznej poprzez edukację i wspólny wkład mieszkańców w realizację inwestycji.

Ad.4 (Wydarzenia integracyjne, edukacyjne i ekologiczne)

Przedsięwzięcie dotyczy: „Operacja Czysta Rotmanka”, „Dzień Dziecka”, „Ocalić od zapomnienia”, „Pikniku rodzinnego”
Ma ono charakter otwarty i dostępny dla mieszkańców sołectwa. Podczas wydarzeń przewidziane są konkursy sportowe, manualne, edukacyjne a także wspólne biesiadowanie, warsztaty i kultywowanie tradycyjnych obrzędów: zwyczajowych zachowań, ceremonii, rytuałów. Udział w tych obrzędach jest lokalną tradycją, która jest jednym z istotnych elementów aktywności lokalnej. Część przedsięwzięć będzie realizowana wspólnie ze szkołą podstawową oraz współpraca z innymi organizacjami w Rotmance

Środki finansowe w ramach tego zadania zostaną przeznaczone na zakup niezbędnych artykułów i usług do realizacji lokalnych inicjatyw i przeznaczymy na:

Artykuły przemysłowe – 1500zł

Nagrody -1000 zł

Usługi -3000zł

Zaiks-500zł

Celem imprez jest tworzenie warunków do działania i rozwoju sołectwa poprzez inspirację i motywowanie mieszkańców do włączania się w lokalne inicjatywy.

Powyższe imprezy okolicznościowe wiążą się także z wykonywaniem zadania gminy w zakresie wspierania i upowszechniania idei samorządowej, w tym pobudzania aktywności obywatelskiej.

Jednocześnie pełnią rolę tworzącą poczucie współodpowiedzialności mieszkańców za sołectwo oraz podnoszą gotowość do społecznego angażowania się na jego rzecz oraz na rzecz promocji Gminy Pruszcz Gdański.

Zadanie to popularyzuje aktywność sportową oraz kulturę, stanowiących jedne z potrzeb wspólnot

Działalność ta, służy poprawie warunków życia mieszkańców, służy także promocji sołectwa i Gminy Pruszcz Gdański.

Realizacja przedsięwzięcia wpisuje się w cel strategiczny Nr 2 “zwiększenie zaangażowania mieszkańców w życie gminy”, a także cel operacyjny Nr 3.1 Gminy Pruszcz Gdański – „poprawa oferty rekreacyjnej Gminy oraz infrastruktury czasu wolnego” określone w Programie Rozwoju Gminy Pruszcz Gdański do roku 2020+.

Ad.5 (Poprawa estetyki wsi)

„Upiększanie Wsi”

Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506), do zadań własnych gminy należą w szczególności:

- sprawy ładu przestrzennego, gospodarki terenami i ochrony środowiska,
- sprawy gminnych dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego,
- sprawy zieleni gminnej i zadrzewień,
- sprawy związane z kulturą, estetyką przestrzeni publicznej oraz utrzymaniem porządku na terenie gminy.

Planowane przedsięwzięcie wpisuje się w wyżej wymienione zadania, gdyż obejmuje zarówno poprawę estetyki miejsc publicznych, jak i tworzenie przyjaznej przestrzeni do integracji mieszkańców.

W dokumencie strategicznym (Uchwała Rady Gminy Pruszcz Gdański Nr XL/25/2018 z dnia 26 marca 2018 r., cele i działania str. 79–87) wskazuje się m.in. na:

- podnoszenie jakości życia mieszkańców poprzez rozwój przestrzeni publicznych,
- działania na rzecz kształtowania i pielęgnacji ładu przestrzennego,
- wzmacnianie tożsamości lokalnej poprzez estetyzację i zagospodarowanie przestrzeni wspólnych,
- poprawę bezpieczeństwa i funkcjonalności infrastruktury.

Realizacja przedsięwzięcia „Poprawa estetyki wsi” jest spójna z powyższymi celami, ponieważ umożliwi stworzenie bardziej estetycznej i funkcjonalnej przestrzeni publicznej, odpowiadającej na potrzeby mieszkańców. Celem przedsięwzięcia jest podniesienie walorów estetycznych sołectwa Rotmanka, poprawa warunków życia mieszkańców, integracja społeczności lokalnej oraz stworzenie przyjaznego i bezpiecznego otoczenia sprzyjającego spędzaniu czasu w przestrzeni publicznej.

Elementy składające się na przedsięwzięcie

- Zakup ławek i montaż – umożliwiających mieszkańcom odpoczynek i korzystanie z przestrzeni wspólnych.
- Zakup drobnych narzędzi wraz z materiałami eksploatacyjnymi – niezbędnych do bieżącego utrzymania porządku i pielęgnacji zieleni (np. grabie, łopaty, sekatory, worki, rękawice, żyłka, rozpuszczalniki, olej, paliwo do podkaszarki i nożyc spalinowych, które są na wyposażeniu sołectwa).
- Zakup roślin ozdobnych i krzewów – w celu poprawy estetyki przestrzeni publicznych oraz podkreślenia lokalnego charakteru Rotmanki.
- Wykonanie, montaż i oklejenie przystanku przy ul. Raciborskiego – nadanie estetycznego i funkcjonalnego charakteru przestrzeni publicznej oraz poprawa komfortu mieszkańców korzystających z komunikacji.

Zadania do zrealizowania w ramach przedsięwzięcia

1. Zakup i montaż ławek w przestrzeni publicznej- 2500zł
2. Zakup narzędzi i materiałów eksploatacyjnych do prac porządkowych i pielęgnacyjnych – 610,80 zł
3. Zakup roślin ozdobnych i krzewów w wybranych lokalizacjach Rotmanki - 400 zł
4. Przygotowanie i realizacja estetyzacji przystanku autobusowego przy ul. Raciborskiego - 1500 zł

Rodzaj i zakres szacowanych wydatków

- Zakupy: ławki parkowe, rośliny ozdobne, krzewy, narzędzia ręczne (grabie, łopaty, sekatory), materiały eksploatacyjne (worki, ziemia ogrodnicza, nawozy, paliwo).
- Usługi: wykonanie i montaż oklejenia przystanku zdjęciem konkursowym dostarczonego przez Sołtysa w pliku png, transport zakupionych elementów, dostawa roślin.

Wkład własny sołectwa

- Udział mieszkańców w pracach porządkowych i pielęgnacyjnych przy nasadzeniach oraz utrzymaniu zieleni.

Ad.6 (Opracowania projektu zagospodarowania terenu pod budowę małej architektury na terenie sołectwa Rotmanka)

Zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, gmina realizuje zadania własne, do których należą m.in.:

- ład przestrzenny, gospodarka nieruchomościami oraz ochrona środowiska i przyrody
- tereny zielone, urządzeń sportowych, rekreacyjnych, mała architektura publiczna; w szerokim zakresie – poprawa estetyki przestrzeni, infrastruktury służącej mieszkańcom.

Zakup mapy w skali 1:500 lub 1:1000 wspiera zadanie gminy z zakresu ładu przestrzennego – pozwala na właściwe zaplanowanie przestrzeni (usytuowanie, zgodność z planami miejscowymi, dostępność, zielenią, urządzeniami małej architektury). Bez dobrej mapy projektowej nie da się poprawnie ocenić warunków zagospodarowania – zarówno technicznych (np. ukształtowanie terenu, sieci, granice działek), jak i społecznych (dostępność, relacje z istniejącą zabudową).

Związanie z Programem Rozwoju Gminy Pruszcz Gdański do roku 2020+

Dokument „Program Rozwoju Gminy Pruszcz Gdański do roku 2020+” (Uchwała Nr XL/25/2018) określa cele i działania, do których projekt ten się wpisuje. Poniżej najważniejsze:

- Program zawiera cele strategiczne i operacyjne dotyczące zagospodarowania przestrzennego, infrastruktury publicznej i poprawy warunków życia mieszkańców.
- W szczególności: tworzenie / rozwijanie przestrzeni publicznych, projektów małej architektury w sołectwach, poprawa estetyki przestrzeni wiejskiej / sołeckiej, integracji społecznej poprzez inwestycje służące mieszkańcom. Chodzi o działania, które zwiększają komfort życia, bezpieczeństwo, dostępność urządzeń rekreacyjnych.
- Program Rozwoju Gminy zakłada także wspieranie inicjatyw lokalnych na poziomie sołectw, poprawę infrastruktury służącej mieszkańcom, co jest podstawą zastosowania funduszu sołeckiego.

Cel społeczny, wpływ na warunki życia mieszkańców

- Mieszkańcy sołectwa Rotmanka zyskają czytelną, profesjonalną projekt zagospodarowania przestrzeni – dzięki mapie możliwe będzie przemyślane rozmieszczenie małej architektury: np. ławki, ~~oświetlenie, elementy rekreacji~~ ^{koszki w/smyczki} *148*, zachęci do przebywania na świeżym powietrzu, integracji społecznej.
- Wpływie na bezpieczeństwo i estetykę przestrzeni publicznej – uniknie się błędów projektowych, konfliktów (np. z sieciami, granicami nieruchomości), co może obniżyć koszty późniejszej realizacji budowy / montażu.
- Umożliwi mieszkańcom aktywne korzystanie z przestrzeni publicznej, co ma znaczenie dla zdrowia, integracji, atrakcyjności lokalnego otoczenia.

Elementy składające się na planowane przedsięwzięcie

1. Zakup mapy – wektorowej lub rastrowej, w skali 1:500 lub 1:1000, w zależności od potrzeb projektanta.
2. Przygotowanie dokumentacji projektowej – wykorzystanie mapy do opracowania koncepcji / projektu zagospodarowania terenu pod małą architekturę: rozmieszczenie elementów (ławki, kosze na śmieci), uwzględnienie istniejącej infrastruktury i uwarunkowań terenowych.
3. Konsultacje lokalne – zebranie opinii mieszkańców sołectwa Rotmanka co do potrzeb małej architektury, lokalizacji, stylu.
4. Wnioski o pozwolenia / uzgodnienia – jeśli wymagane, uzgodnienie projektu z gminnymi lub innymi organami (np. planem zagospodarowania przestrzennego, właścicielami sieci).
5. Realizacja inwestycji – po opracowaniu projektu i uzyskaniu wymaganych zezwoleń, zakup elementów małej architektury, ich montaż i uruchomienie. (Ten etap może być kolejnym zadaniem w kolejnych latach albo również częścią funduszu, jeśli budżet pozwoli.)

Zadania do zrealizowania w ramach przedsięwzięcia

Lp.	Zadanie	Odpowiedzialność / wykonawca	Termin
1	Określenie zakresu mapy i wyboru skali (1:500 lub 1:1000) – konsultacja z projektantem i sołectwem	Sołtys + projektant/gmina	np. I kwartał 2026
2	Zamówienie i zakup mapy u geodety / biura projektowego / dostawcy map cyfrowych	Gmina / sołectwo	II kwartał 2026
3	Opracowanie projektu zagospodarowania terenu małej architektury	Projektant	II-III kwartał 2026
4	Konsultacje społeczne z mieszkańcami Rotmanki	Sołectwo / rada sołecka	III kwartał 2026
5	Uzgodnienia i pozwolenia, jeśli wymagane (np. plan zagospodarowania, właściciel gruntu, instalacje podziemne)	Projektant / urząd gminy	III-IV kwartał 2026
6	Przygotowanie kosztorysu i harmonogramu inwestycji / zamówienia małej architektury	Projektant + sołectwo	IV kwartał 2026 lub później
7	Realizacja – zakup sprzętu, montaż	Wykonawca / gmina / sołectwo	może być etapem 2027 lub kolejnych lat

Szacowane wydatki

Całość przedsięwzięcia dzieli się na komponenty zakupu, usług i inwestycji. Podział cenowy (przybliżony – zależny od ofert):

- Zakupy
 - mapa cyfrowa / rastrowa / wektorowa
 - materiały do małej architektury (ławki, kosze, elementy dekoracyjne) – w późniejszym etapie, zależnie od projektu
- Usługi
 - opracowanie projektu zagospodarowania terenu – wykonanie koncepcji przez projektanta architektonicznego / inżyniera krajobrazu
 - konsultacje lokalne – organizacja spotkań, materiały informacyjne
 - uzgodnienia formalne (np. geodezja, media, plan miejscowy)
- Inwestycja
 - zakup i montaż małej architektury
 - wykonanie ewentualnych nawierzchni (ścieżek, podestów)
 - oświetlenie, jeśli częścią projektu

Kwota **4.000 zł** przeznaczona zostanie na opracowania projektu zagospodarowania terenu pod budowę małej architektury. Po konsultacjach z mieszkańcami, projektantem oraz pracownikami merytorycznym Gminy Pruszcz Gdański przekazane zostaną do tego wniosku informacje na jakich numerach działek będą umieszczone kosze na śmieci i ławki. Pozostałe etapy jeśli będą wymagały dodatkowych środków – mogą być one objęte przy kolejnym wniosku funduszu sołeckiego np. na rok 2027 lub kolejnych latach albo budżetu gminy/innych źródeł

Podsumowanie

Opracowanie projektu zagospodarowania jest niezbędnym pierwszym etapem umożliwiającym prawidłowe zaprojektowanie i przeprowadzenie przedsięwzięcia budowy małej architektury na obszarze sołectwa Rotmanka. Umożliwia właściwe planowanie przestrzenne – zgodność z zadaniami własnymi gminy (ład przestrzenny, estetyka, infrastruktura rekreacyjna), wpisuje się w cele stawiane przez Program Rozwoju Gminy Pruszcz Gdański do roku 2020+ (przestrzeń publiczna, poprawa warunków życia), a także przekłada się bezpośrednio na poprawę warunków życia mieszkańców – komfort, bezpieczeństwo, estetykę przestrzeni wspólnej, integrację społeczną.

Uzasadnienie i opis planowanych przedsięwzięć:

W szczególności winny to być argumenty o związku przedsięwzięcia z zadaniami własnymi gminy³, celami i działaniami określonymi w Programie Rozwoju Gminy Pruszcz Gdański do roku 2020+⁴ oraz wymogiem poprawy warunków życia mieszkańców. Ponadto należy określić elementy składające się na planowane przedsięwzięcie, wskazać zadania do zrealizowania⁵ w ramach przedsięwzięcia oraz wskazać rodzaj szacowanych wydatków z uwzględnieniem zakupów, usług i inwestycji.

³ art. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506)

⁴ Cele i działania ujęte są na str. od 79 do 87 Uchwały Rady Gminy Pruszcz Gdański Nr XL/25/2018 z dnia 26 marca 2018 w sprawie przyjęcia Programu Rozwoju Gminy Pruszcz Gdański do roku 2020+

⁵ Przedsięwzięcie może składać się z kilku zadań/czynności. W przypadku, gdy przedsięwzięcie dotyczy utrzymania terenów zielonych, należy podać szczegółową lokalizację i rodzaj planowanych prac, np.: koszenie, podlewanie, itp. Jeżeli przedsięwzięcie dotyczyć będzie zakupu – należy sporządzić wykaz ilościowy i jakościowy planowanych zakupów. Przy inwestycjach i zakupach należy pamiętać o kosztach ewentualnego montażu, instalacji, eksploatacji oraz innych

Rzeczowy, osobowy wkład własny w realizację zadania z orientacyjną wyceną (np. lokal, sprzęt, materiały, wolontariusze):

Wniosek niniejszy został uchwalony przez zebranie w dniu 05.09.2025 roku

Oświadczam, że wszystkie dane podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

05.09.2025 Mirosław Sulewski

Solecdata i czytelną podpis soltysa

SOLTYS

794 18 18 10 1 / sules23@gmail.com

(telefon i e-mail)

Załączniki:

1. Informacje dodatkowe dotyczące spełniania przez wnioskowane przedsięwzięcie/a wymagań formalno – prawnych
2. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania
3. Protokół zebrania z dnia 05.09.2025
4. Lista obecności z zebrania
5. Uchwała zebrania Nr 2/2025 z dnia 05.09.2025 roku w sprawie uchwalenia wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego